LEC会計大学院　修了生キャリアサポート制度利用申請書

【申請可能期間】本学修了日の翌月から2年間

【対象講座】公認会計士・税理士・日商簿記検定1級・行政書士・中小企業診断士・社会保険労務士の試験対策講座すべて

【免 除 率】通学／通信　一般価格から50％免除（他割引との併用不可）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　名 |  | 修了年月 | 年　　月 | 申請日 | 年　　月　　日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 講座コード | 講座・コース名 | 受講形態 | 受講料（一般価格） |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  | 受講料合計 | 円 |
| 通学・会場受験の場合の受講地 | 　　　　　　　　　　　　本校 | 割引総額 | （事務局記入） |
| お支払金額 | （事務局記入） |

【手続方法】

1. 本申請書の太枠内に必要事項を記入の上、LEC会計大学院事務局にメール添付にて送信してください。（送信先：accounting@g.lec.ac.jp）
2. 申請書受理後4日以内に、オンライン申込のためのURLをメールにてお知らせします。

リンク先にアクセスし、申込内容を確認の上、申込者情報の入力と支払をお願いします。

【注意事項】

1. 利用に際しては、申請者の資格取得状況との整合ならびに大学院の学修に支障がないか等、事務局で審査を行います。

申請内容に不備や不明点、不審な点がある場合には許可できないことがあります。

1. 申請者本人以外の申込、受講はできません。
2. 申込済みの講座に対する返金はできません。
3. 講座受講料ならびに割引率は、講座の企画・内容、物価の変動等により、年度毎に改定となる場合があります。